

# DOCUMENTO DI POLITICA DI PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI

## Stabilimento di Lainate

### Introduzione al Documento

Questo documento viene redatto dal Gestore e riesaminato con periodicità massima biennale in conformità all'articolo 14 e all'Allegato B del D.Lgs. 105/2015. Esso contiene e descrive:

- I principi generali della Politica di prevenzione degli incidenti rilevanti.
- Gli obiettivi dell'azienda nel campo della prevenzione e del controllo degli incidenti rilevanti.
- L'impegno a mantenere un Sistema di Gestione della Sicurezza secondo quanto richiesto dall'art. 14 del D.Lgs. 105/2015.
- La struttura del Sistema di Gestione della Sicurezza adottato, con i principi e i criteri di riferimento.
- Il piano di miglioramento del Sistema di Gestione della Sicurezza concordato con i collaboratori, con le indicazioni temporali per la sua realizzazione.

### Principi generali

CAVENAGHI S.p.A. abbraccia il principio ispiratore della Direttiva Europea 2012/18, secondo cui il funzionamento sicuro di un'installazione dipende dai criteri gestionali complessivi. L'adozione di un Sistema di Gestione della Sicurezza è ritenuta fondamentale per prevenire incidenti rilevanti.

Il Sistema di Gestione della Sicurezza di CAVENAGHI S.p.A. (SGS) è formalizzato attraverso questo documento e strutturato come descritto in uno dei paragrafi successivi.

### Obiettivi

L'obiettivo prioritario di CAVENAGHI S.p.A. è bilanciare la salvaguardia della salute e della sicurezza delle persone (dipendenti e residenti vicini allo stabilimento) e dell'ambiente con i propri fini societari, attraverso azioni finalizzate alla prevenzione dei rischi di incidenti rilevanti.

Gli obiettivi specifici sono

- Assicurare che il rischio di incidenti rilevanti, inteso come combinazione di probabilità e gravità degli effetti, sia compatibile con le normative vigenti e con l'attuale stato della conoscenza e della tecnologia.
- Garantire il rispetto delle leggi vigenti in materia, e degli standard nazionali e internazionali.
- Adeguarsi tempestivamente alle nuove disposizioni di legge o agli standard di sicurezza.
- Dimostrare costantemente l'impegno nella tutela della sicurezza, della prevenzione dei rischi di incidente rilevante, della salute e dell'ambiente.
- Diffondere e implementare la Politica di prevenzione degli incidenti rilevanti a tutti i livelli.

### Impegni per la Prevenzione dei rischi di incidente rilevante

Per conseguire gli obiettivi descritti, l'azienda si impegna a

- Individuare i rischi presenti e ridefinire costantemente obiettivi e strumenti per il miglioramento continuo della sicurezza, verificandone periodicamente lo stato di attuazione.
- Organizzare le risorse umane in termini di competenze, autonomie decisionali e responsabilità.
- Promuovere e condividere questo documento e gli obiettivi di sicurezza, coinvolgendo tutti gli addetti.
- Assicurare le risorse necessarie per interventi tecnici, organizzativi e gestionali volti al miglioramento continuo della sicurezza, compatibilmente con l'economia dell'impresa.
- Informare, formare e addestrare tutti gli addetti sui rischi potenziali connessi all'attività.
- Applicare procedure di sorveglianza e verifica per controllare l'attuazione della presente Politica.
- Assicurare che il personale di terzi adottati all'interno dello stabilimento comportamenti e procedure coerenti con la presente Politica.

- Progettare e condurre gli impianti in modo compatibile con la tutela della sicurezza, della salute e dell'ambiente.
- Cooperare con le pubbliche Autorità, su eventuali problematiche che dovessero sorgere in tema di rischi di incidente rilevante e per la gestione delle procedure di emergenza.

### **Struttura del Sistema di Gestione della Sicurezza (SGS)**

Il Sistema di Gestione della Sicurezza (SGS) è strutturato secondo i principi dell'Allegato III della Direttiva 2012/18/UE, riportati nell'Allegato 3 del D.Lgs. 105/2015.

Le procedure formalizzate riguardano

1. **Organizzazione e Personale:** gestione delle procedure e della documentazione; organigrammi, mansionari e definizione delle responsabilità; raccolta, archiviazione e distribuzione delle disposizioni di legge; gestione documentazione, pratiche, adempimenti di legge e rapporti con le PPAA; attività di formazione e informazione; accesso e circolazione di mezzi e persone, servizio di sorveglianza, norme di sicurezza; approvvigionamenti e appalti; segnaletica; gestione dei DPI e dei DPC.
2. **Identificazione e Valutazione dei Pericoli Rilevanti:** documentazione tecnica; analisi preliminare dei pericoli (APP); analisi dei rischi di incidente (AR).
3. **Controllo Operativo:** norme e modalità operative; manuali di reparto; manuali d'uso e manutenzione di attrezzature e macchinari; norme di sicurezza; Fogli di Lavorazione; registri di reparto; manutenzione e lavori su impianti; Richieste di Lavoro, Permessi di Lavoro.
4. **Modifiche e Progettazione:** attività di progettazione (nuovi impianti, ampliamenti e interventi); gestione delle modifiche; gestione dei lavori di modifica, delle imprese terze e dei cantieri; controlli, collaudi e avviamenti.
5. **Pianificazione di Emergenza:** PEI - piano di emergenza interno; gestione equipaggiamento/materiale per le emergenze; gestione cassette/pacchetti di primo soccorso; gestione infortuni.
6. **Controllo delle Prestazioni:** audit periodici; controllo apparecchiature e impianti soggetti a verifiche di legge; controllo e prove periodiche componenti critici e dotazioni antincendio e di emergenza; analisi infortuni, incidenti e quasi incidenti; gestione delle non conformità al SGS.
7. **Controllo e Revisione:** riunioni periodiche di sicurezza, verifica dell'efficacia del SGS.

### **Integrazione del Sistema di Gestione della Sicurezza (SGS) con gli altri sistemi di gestione aziendali**

A partire dal settembre 1995 CAVENAGHI S.p.A. ha ottenuto da Certiquality la certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ), attualmente conforme allo standard UNI EN ISO 9001:2015, e dal marzo 2007 quella del Sistema di Gestione Ambientale (SGA), attualmente conforme alla standard ambientale UNI EN ISO 14001:2015.

Laddove possibile, si sta portando avanti un percorso di integrazione dei diversi sistemi aziendali - SGQ, SGA ed SGS - in quello che è il Sistema di Gestione Integrata (SGI), con una conseguente razionalizzazione delle procedure e della documentazione in generale.

### **Piano di miglioramento del Sistema di Gestione della Sicurezza**

È stato redatto un piano di miglioramento per la prevenzione del rischio di incidenti rilevanti, approvato dal Gestore. Questo piano dettaglia le attività e gli investimenti previsti per il miglioramento della sicurezza per il prossimo biennio ed è ricompreso nel piano di miglioramento del Sistema aziendale di Gestione Integrata (SGI). Il piano di miglioramento è allegato al presente documento e ne costituisce parte integrante.

Lainate, 28 maggio 2024

**IL GESTORE**  
DOTT. MASSIMO BALCONI

